

1 **Ata da 26ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 20 de março de 2020**

4 **Horário: 19h**

5 **Local:** à distância (via hangouts)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Tathiane Milaré e discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Não houve.

11 **2. Comunicações**

12 2.1. Presidência. O prof. Estéfano comunicou a substituição do representante
13 discente na CPG. Assume o discente Renan Vilela, que, por enquanto, permanece
14 sem suplente.

15 2.2. Membros. O discente Renan informou que ninguém de sua turma se manifestou
16 para ser seu suplente na CPG. Foi sugerido que seja consultada a turma
17 ingressante neste ano para a escolha do suplente. O prof. Anselmo informou que a
18 profa. Fernanda, sua suplente na CPG, pretende pedir seu desligamento do
19 programa. Também comunicou que a profa. Isabela se dispôs a ser a sua suplente.
20 O prof. Estéfano ainda informou que foi solicitado por e-mail de um candidato ao
21 processo seletivo do programa, que não seja exigido no edital o comprovante de
22 quitação da justiça eleitoral, pois em alguns programas da UFSCar, esse documento
23 não é exigido dos candidatos à seleção. Os membros acharam melhor o assunto ser
24 discutido como ponto de pauta em uma próxima reunião, já que envolve a alteração
25 do edital de seleção.

26 **3. Expediente.** Aprovado por unanimidade a inclusão dos Assuntos 3.1. e 3.2., que
27 deixaram de ser informes e passaram a ser ponto de pauta.

28 **Assunto.3.1.** Discussão sobre a prova de proficiência do programa.

29 Após ampla discussão foi decidido que, em virtude da suspensão das atividades
30 presenciais devido à quarentena pelo COVID-19, a prova será adiada para após o
31 retorno das atividades letivas, mais especificamente 15 dias após o início das
32 mesmas.

33 **Assunto.3.2.** Discussão sobre a submissão do Relatório Sucupira – coleta CAPES
34 2020.

35 Foi decidido que as produções relevantes serão escolhidas na próxima reunião da
36 CPG, seguindo certos critérios, tais como: não haver repetição de docente, produção
37 dos docentes, qualis alto da publicação e produção técnica mais abrangente.

38 **Assunto.3.3.** Apreciação da solicitação de equivalência em créditos dos alunos
39 Renan Vilela Bertolin (40 horas) Virginia de Souza Campos (228 horas).

40 Foram aprovados por unanimidade 3 créditos para o aluno Renan Vilela Bertolin e
41 11 créditos para a aluna Virginia de Souza Campos.

42 **Assunto.3.4.** Apreciação da solicitação de trancamento da matrícula da aluna
43 Josiele Giovana de Lucca Peixoto.

44 Aprovado por unanimidade.

45 **Assunto.3.5.** Apreciação dos relatórios de atividades PESCD dos alunos Renan
46 Vilela Bertolin e Michele Batista dos Santos.

47 Aprovados por unanimidade.

48 **Assunto.3.6.** Apreciação do relatório de atividades referente à bolsa CAPES do
49 aluno Renan Vilela Bertolin.

50 Aprovado por unanimidade.

51 **Assunto.3.7.** Apreciação do programa de extensão “RTI – Difundindo e
52 popularizando a ciência na UFSCar Araras” apresentado pela diretoria do CCA aos
53 coordenadores dos PPGs e definição dos critérios de seleção de bolsista e uso de
54 recursos para o referido programa.

55 Após a leitura do documento pelo prof. João e ampla discussão, ficou decidido que:

56 a) os critérios de seleção do bolsista seguirão os mesmos elencados em documento
57 da bolsa da CAPES. Desse modo, a aluna selecionada foi Karina Paes Delgado. b)
58 o bolsista será mantido na lista de bolsas da CAPES, e, caso seja contemplado com
59 esta, poderá optar pela troca. c) deverá haver um responsável pelo
60 acompanhamento do bolsista nas atividades, de preferência, o próprio orientador.

61 **Assunto 3.8.** Atividades à distância no PPGE^dCM em função do replanejamento
62 referente à pandemia do COVID-19.

63 Após ampla discussão, ficou decidido que o programa irá elaborar um documento de
64 orientações.

65 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
66 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

Discente Rodrigo Rios Nascimento

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1 **Ata da 27ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 06 de abril de 2020**

4 **Horário: 19h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Tathiane Milaré e discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Não houve.

11 **2. Comunicações**

12 2.1. Presidência. Não houve.

13 2.2. Membros. A profa. Tathiane informou que, em referência à bolsa de extensão
14 que será atribuída à sua orientanda Karina, conversou com a profa. Nataly e ela
15 concordou em orientar a discente em relação à revista e material didático. O prof.
16 João informou que o edital e resultado final referente à bolsa de extensão serão
17 disponibilizados no site do programa, para conhecimento de todos. O discente
18 Renan comunicou que as reuniões para a organização do evento do PPGEdCM já
19 começaram e a previsão para a realização do mesmo será no mês de novembro. A
20 profa. Tathiane sugeriu ao discente que talvez o evento possa ser realizado online.

21 **3. Expediente.**

22 **Assunto.3.1.** Discussão sobre proposta de atividades à distância para o PPGEdCM.
23 Após ampla discussão foi decidido que: a) será feito um formulário de consulta aos
24 alunos, para que todos informem sua condição. A ideia é oferecer algumas
25 disciplinas remotamente se todos tiverem acesso. b) Fazer também a consulta aos
26 docentes, para ver a possibilidade de oferecerem suas disciplinas remotamente, ou
27 adiantar disciplinas que podem ser oferecida nesse formato. C) a disciplina que for
28 oferecida remotamente se manterá dessa forma até o fim, por isso o aluno que não
29 puder acompanhar, precisa deixar claro no formulário.

30 **Assunto.3.2.** Discussão sobre produções mais importantes do programa para o
31 relatório Sucupira 2019.

32 Os critérios utilizados para a escolha dos trabalhos mais relevantes para compor o

33 relatório foram: a diversidade de produções, o nível Qualis e a diversidade de
34 docentes. As produções escolhidas foram:

35 1) Artigo em periódico: Análise do processo de ensino-aprendizagem com discentes
36 surdos no Ensino de Ciências: uma revisão dos trabalhos publicados na área na
37 última década – Prof. Estéfano e egressa Juliane.

38 2) Artigo em periódico: Ilha interdisciplinar de racionalidade na formação de
39 professores de química: um relato de experiência – Profa. Tathiane e discente
40 Karina.

41 3) Trabalho em anais de congresso: Homofobia e diversidade sexual no ensino de
42 ciências: quantificação de pesquisa em 20 anos de Enpec – Prof. Anselmo e
43 docente João Ricardo.

44 4) Desenvolvimento de aplicativo: Harmetronome - aplicativo web para o ensino de
45 oscilações e ressonância. Portal Educapes: [http://educapes.capes.gov.br/handle](http://educapes.capes.gov.br/handle/capes/565405)
46 [/capes/565405](http://educapes.capes.gov.br/handle/capes/565405) - Prof. João Teles.

47 5) Programa de rádio ou TV: Interdisciplinariedade na formação docente: práticas
48 no contexto do PIBID – Profa. Elaine e Profa. Isabela.

49 **Assunto.3.3.** Apreciação do Plano de Atividades PESCD da aluna Priscila Machado
50 da Silva.

51 Aprovado por unanimidade.

52 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
53 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

Discente Renan Vilela

54

1 **Ata da 28ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 11 de maio de 2020**

4 **Horário: 18h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Tathiane Milaré e discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Apreciação da ata da 26ª R.O.

11 Aprovada por unanimidade.

12 **2. Comunicações**

13 2.1. Presidência. Não houve.

14 2.2. Membros. Não houve.

15 **3. Expediente.**

16 **Assunto.3.1.** Homologação final da defesa da dissertação dos alunos Beatriz de
17 Macêdo Zero, Rodrigo Rios Nascimento, Paloma Laurea Lagassi e Jéssica Karine
18 Marques.

19 Homologado por unanimidade.

20 **Assunto.3.2.** Apreciação da solicitação de aproveitamento de créditos da aluna
21 Isabella Maria Buoro da Cruz na disciplina Didática das Ciências, cursada no
22 PPGEdCM.

23 Aprovado por unanimidade.

24 **Assunto.3.3.** Apreciação da solicitação de equivalência em créditos da aluna
25 Heleine Cristina Villas Boas Francisco, totalizando 60 horas.

26 Aprovado por unanimidade 4 créditos de atividades complementares para a
27 discente.

28 **Assunto.3.4.** Apreciação da solicitação para prorrogação do prazo de defesa da
29 aluna Fernanda Añez (2 meses).

30 Aprovado por unanimidade.

31 **Assunto 3.5.** Discussão sobre alteração do edital de seleção em relação à
32 obrigatoriedade de estar em dia com a justiça eleitoral.

33 Após ampla discussão, foi decidido manter a obrigatoriedade de enviar a certidão de
34 quitação eleitoral para participar do processo seletivo.

35 **Assunto 3.6.** Discussão sobre o processo seletivo 2021.

36 Foi decidido que será marcada uma reunião extraordinária para a discussão do
37 assunto com todos os docentes no dia 14/05/2020. Quem não puder participar terá
38 que enviar um parecer sobre o assunto.

39 **Assunto 3.7.** Discussão sobre a prorrogação de prazo das bolsas em virtude da
40 pandemia do COVID-19.

41 Foi decidido que será enviado um e-mail aos alunos bolsistas com a portaria da qual
42 se trata o assunto. Aqueles que sentirem-se prejudicados porque estão tendo
43 dificuldades com os projetos e as atividades devido à pandemia, poderão solicitar ao
44 conselho a prorrogação, com as devidas justificativas.

45 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
46 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

Discente Renan Vilela

47



1 **Ata da 29ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 01 de julho de 2020**

4 **Horário: 19h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Tathiane Milaré, Isabela Custódio Talora Bozzini, Renata Sebastiani,
10 Daniele Lozano, Paulo Cezar Faria, Fernanda Vilhena Maфра Bazon, Nataly Carvalho
11 Lopes e discente Renan Vilela.

12 **1. Apreciação de ata.** Não houve.

13 **2. Comunicações**

14 2.1. Presidência. O Prof. Estéfano comunicou a) na última reunião da CoPG foi
15 apresentado uma minuta de regimento que não coloca como obrigatoriedade que
16 haja ações afirmativas na pós-graduação, pois tem programas que não acha isso
17 necessário. Disse ainda que o PPGE dCM já se manifestou a favor há três anos atrás
18 para a inclusão dessa política. Houve nova votação na CoPG, e foi decidido por
19 votação a obrigatoriedade das ações afirmativas. b) o exame de proficiência
20 aplicado pela UFSCar está suspenso, entretanto, há alunos do programa que
21 necessitam a aprovação no exame para poder se qualificar. O coordenador disse
22 que na CoPG foi informado que a PROPG está se encarregando de uma solução
23 para a questão.

24 2.2. Membros. Não houve.

25 **3. Expediente.**

26 **Assunto.3.1.** Discussão sobre o cronograma do edital do processo seletivo 2021.

27 Após ampla discussão ficou decidido que o processo será totalmente online, e a
28 inscrição através de formulários, onde será possível os candidatos anexarem os
29 documentos pedidos no edital. Será marcada nova reunião da CPG no mês de
30 outubro para decidir o início do semestre de 2021.

31 **Assunto.3.2.** Discussão sobre o calendário acadêmico para o 2º semestre e
32 próximas disciplinas a serem ofertadas.

33 Ficou decidido que o calendário do 1º semestre será prorrogado por mais duas
34 semanas e a digitação de notas pelos docentes mantida para o dia 14/07. O
35 calendário do 2º semestre terá início na última semana de agosto. As disciplinas
36 ofertadas serão:

37 **Assunto.3.3.** Discussão sobre a prova de proficiência em língua estrangeira.

38 Ficou decidido que, devido à situação, a prova será oferecida à distância. A oferta da
39 mesma será institucional ou do próprio programa.

40 **Assunto.3.4.** Discussão sobre a participação de discentes na disciplina PESCD em
41 aulas remotas no período de quarentena.

42 Ficou decidido que o PESCD será mantido remotamente com anuência dos
43 professores de graduação.

44 **Assunto 3.5.** Apreciação do pedido de prorrogação de bolsa do aluno Renan Vilela
45 Bertolin.

46 Aprovado por unanimidade.

47 **Assunto 3.6.** Apreciação da banca de defesa:

48 **Aluna:** Fernanda Añez – 10/07/2020 – 14h

49 **Título:** FORMAÇÃO DOS SUJEITOS PARTICIPANTES DE UMA ATIVIDADE DE
50 COMUNICAÇÃO SOBRE AS QUESTÕES SOCIOCIENTÍFICAS DOS
51 AGROTÓXICOS

52 **Titulares:**

53 Profa. Dra. Nataly Carvalho Lopes – UFSCar

54 Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto – UFSCar

55 Prof. Dr. Thiago Mendonça – UFV

56 **Suplentes:**

57 Prof. Dr. Michel Pisa Carnio – UFSCar

58 Prof. Dr. Paulo Gabriel Franco dos Santos – UnB

59 A banca foi aprovada por unanimidade.

60 **Assunto 3.7.** Apreciação e sugestões de alterações na minuta de política de ações
61 na PG da UFSCar.

62 Ficou decidido que a minuta será passada a todos para que adicionem comentários
63 pertinentes e enviada à PROPG até o dia 09/07.

64 **Assunto 3.8.** Apreciação da solicitação do egresso Paulo Roberto Scomparin, para
65 emissão de uma carta do departamento atestando a veracidade do certificado de
66 conclusão.

67 Aprovado por unanimidade.

68 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
69 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

Discente Renan Vilela

70



1 **Ata da 01ª Reunião Extraordinária da Coordenação do Programa de Pós-**
2 **Graduação em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 20 de maio de 2020**

4 **Horário: 14h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. Anselmo João Calzolari Neto, Tathiane Milaré,
9 Paulo César Faria, Elaine Gomes Matheus Furlan, Renata Sebastiani, Daniele
10 Lozan, Isabela Custódio Talora Bozzini, Nataly Carvalho Lopes e discente Renan
11 Vilela.

12 **Apreciação de ata.** Não houve

13 **2. Comunicações**

14 2.1. Presidência. Não houve.

15 2.2. Membros. Não houve.

16 **3. Expediente.**

17 **Assunto.3.1.** Discussão sobre o processo seletivo 2021.

18 O prof. Estéfano iniciou a discussão relatando que, se tiver que manter o mesmo
19 cronograma do processo seletivo do ano anterior, o edital precisa ser discutido e
20 publicado no mês de julho. A profa. Tathiane sugeriu que o processo seletivo não
21 ocorra no mês de agosto, devido à situação de pandemia, mas em janeiro de 2021,
22 para que os alunos ingressem no segundo semestre de 2021. A profa. Renata
23 sugeriu também deixar para o próximo ano, devido à falta de perspectivas que a
24 atual situação está acarretando. Ela ainda disse que acha que pode ter um número
25 baixo de inscritos, o que pode prejudicar a avaliação do programa no quadriênio. O
26 prof. Paulo levantou a questão de que as inscrições do ano passado foram
27 realizadas através dos correios, e se esse ano teria condições de as mesmas serem
28 feitas do mesmo modo. O prof. Estéfano disse que esse também é um ponto a ser
29 decidido, e que outros programas receberam as inscrições somente online, fazendo
30 até as etapas do processo seletivo desse modo. A profa. Renata disse que alguns
31 programas de São Carlos teve um número reduzido de discentes matriculados, o
32 que trouxe impacto aos programas, tanto no mestrado quanto no doutorado, que não

33 atingiram o número de vagas. A profa. Elaine comentou os critérios que devem ser
34 levados em consideração, entre eles quais os motivos de adiamento do processo,
35 que a pandemia é o principal. Ela ainda disse que precisa ser avaliado no que o
36 adiamento pode ou não ajudar o programa. Citou também a questão das bolsas dos
37 estudantes, que vence em fevereiro e são passadas para os ingressantes em março,
38 e, dessa forma, se for adiado, as bolsas ficarão vagas até que seja atribuída ao
39 próximo contemplado. O prof. Anselmo disse que foi discutido na última reunião a
40 possibilidade dos alunos, em acordo com os orientadores, de prorrogarem as bolsas.
41 A profa. Elaine disse que conversou com o seu orientando, o discente Renan, e que
42 analisaram a portaria de prorrogação da CAPES. Ela comentou que não sabe se
43 todos os alunos com bolsas do programa atende às especificações para a
44 prorrogação. Ela demonstrou preocupação em analisar os critérios que podem
45 influenciar negativamente o programa devido ao adiamento, e que, se não for
46 prejudicial, que essa solução é a melhor. A profa. Tathiane disse que a questão das
47 bolsas é importante, mas deve ser analisada com cuidado, pois não tem garantia
48 nenhuma que elas serão mantidas no programa. Ela ainda reiterou sua preocupação
49 com o calendário acadêmico no novo processo seletivo, para que as defesas e
50 qualificações não ocorram em épocas de festas ou férias. Ela sugeriu que as bolsas
51 sejam passadas para os alunos do segundo ano, para que não fiquem vagas e seja
52 feito um reajuste de bolsas nos anos seguintes. O prof. Estéfano tranquilizou os
53 docentes quanto aos prazos, pois a CAPES sinalizou que nenhum programa será
54 penalizado nesse sentido devido às prorrogações ocorridas durante a pandemia. Ele
55 comentou que não vê problema em adiar o processo para o começo do ano que
56 vem, e concordou com a opinião da profa. Tathiane em garantir que, os alunos
57 ingressantes em 2021 terão direito às quatro cotas das bolsas, quando estas forem
58 disponibilizadas. O prof. Paulo sugeriu o adiamento do processo seletivo. A profa.
59 Elaine reiterou que, é necessário avaliar cuidadosamente que não haja nenhuma
60 implicação negativa para o programa, e nada seja deixado de lado nessa avaliação.
61 A profa. Tathiane lembrou que uma implicação possível, é em relação às disciplinas
62 obrigatórias que são oferecidas no primeiro semestre, e, se houver a mudança, terão
63 que ser ofertadas no segundo semestre de 2021. Será necessário ver a
64 possibilidade com os docentes que ministram essas disciplinas. O prof. Anselmo
65 demonstrou-se favorável ao adiamento, devido às argumentações já apresentadas.
66 Também disse que é importante pensar nos reajustes, pois estará no início da
67 tomada do quadriênio e, seria um tempo de receber a avaliação, reavaliar melhor o

68 programa e fazer as modificações necessárias. O prof. Estéfano comentou que o
69 relatório Sucupira foi entregue em abril, e há bastante dúvida entre os
70 coordenadores de como será o relatório desse ano. Ele disse ainda que não sabe
71 se, devido à pandemia, a CAPES estenderá também a avaliação do programa e a
72 entrega do relatório no ano que vem. O Prof. Anselmo disse que, se a avaliação
73 atrasar, é mais um argumento a favor do adiamento do processo e, que, isso pode
74 voltar a ser discutido mais para frente de quando será retomado. A profa. Tathiane
75 opinou que é perigoso a avaliação quadrienal ser usada como justificativa para o
76 adiamento e, que deve ser uma consequência, e não um objetivo. Ela ainda opinou
77 que o motivo real do adiamento, seja mesmo a situação do coronavírus, pois todos
78 os calendários, seja da graduação ou pós serão alterados. Os alunos que
79 concluiriam a graduação também seriam prejudicados, pois não conseguiriam se
80 inscrever no processo se ele ocorresse no momento. Ela reforçou que, dependendo
81 de quando o processo acontecer, as qualificações podem coincidir com período de
82 férias e festas, e, conseqüentemente, nesse período, é praticamente impossível
83 conseguir banca para as defesas. Disse ainda que pode ser pensado uma entrada
84 no programa não necessariamente no mês de agosto, mas em outro período que
85 possa haver tranquilidade para preparar o processo seletivo e as outras obrigações.
86 O prof. Estéfano disse que a discussão pode ser levada mais adiante, mas precisa
87 ter alunos matriculados no processo seletivo no próximo ano, para que o programa
88 não seja prejudicado na próxima avaliação do quadriênio, pois assim alguns
89 docentes não terão orientandos em 2021. O prof. Anselmo disse que, para que os
90 prazos de defesa ou qualificação fugirem dos períodos de férias, o ingresso precisa
91 ser em maio ou outubro. A profa. Elaine questionou se a discussão no momento é
92 para decidir o adiamento ou não, e as outras questões podem ficar para depois. O
93 prof. Estéfano disse que, nesse instante precisa ser decidido isso. A profa. Tathiane
94 demonstrou preocupação, porque também precisa ser definido quando o processo
95 vai acontecer, para que o edital e cronogramas sejam trabalhados, de modo que não
96 prejudique os prazos. O prof. Estéfano disse que, para ingresso em maio, o edital
97 precisa ser preparado em setembro, para envio à pró-reitoria em outubro, e a
98 publicação em novembro. Se a decisão for essa, será necessário discutir o edital no
99 início de setembro. Ele ainda disse que, se for para o ingresso em setembro de
100 2021, a discussão pode ser retomada no início do ano que vem, para que o edital
101 seja elaborado em fevereiro e março. O prof. Anselmo concordou com a proposta de
102 que o ingresso seja em maio, e a discussão sobre o edital seja retomada em

103 setembro/outubro, pois até lá se terá uma dimensão do que vai acontecer. A profa.
104 Tathiane levantou a questão, se o ingresso for em maio, do problema de início e
105 término das disciplinas. A Profa. Daniele disse que pode ser pensada a possibilidade
106 de realizar as disciplinas de forma condensada. O prof. Estéfano disse que uma
107 possibilidade seria a realização no primeiro semestre dos ingressantes, a disciplina
108 de Seminários, que pode ser terminada até julho, e uma outra disciplina
109 condensada. Para que, mesmo que o primeiro semestre comece em maio e o
110 segundo em agosto.

111 Após o final da discussão, o prof. Estéfano propôs o início do semestre em maio de
112 2021 e o retorno das discussões sobre o edital em agosto. Ele disse que enviará o
113 edital para que todos analisem e façam suas considerações.

114 A proposta foi aprovada por unanimidade.

115 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
116 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

Discente Renan Vilela

Docentes participantes

Prof. Dr. Paulo César de Faria

Profa. Dra. Elaine Gomes Matheus Furlan

Profa. Dra. Isabela Custódio Talora Bozzini

Profa. Dra. Nataly Carvalho Lopes

Profa. Dra. Renata Sebastiani

Profa. Dra. Daniele Lozano



1 **Ata da 30ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 24 de agosto de 2020**

4 **Horário: 17h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Nataly Carvalho Lopes e discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Não houve.

11 **2. Comunicações**

12 2.1. Presidência. O prof. Estéfano comunicou: a) sobre o início das “lives” do
13 programa de quarta-feira, como parte da disciplina do prof. Anselmo, que já está
14 ocorrendo a divulgação. Foi realizado um teste com o prof. Anselmo e as discentes
15 Michele e Karina, que ajudarão na administração, e está funcionando bem.

16 2.2. Membros. O discente Renan comunicou que já foi estabelecida uma data para a
17 realização do evento do programa, que será nos dias 01 a 04/12, no período da
18 tarde e da noite e a programação está sendo fechada. Serão realizadas duas mesas
19 redondas, duas palestras, uma sessão de apresentação de trabalhos, e uma sessão
20 de minicursos. A ideia é lançar o evento no início de setembro através de um site, e
21 também serão discutidos se os melhores trabalhos poderão ser publicados na
22 revista do programa. Foi passada a ideia para a profa. Nataly, que sugeriu a
23 discussão sobre os critérios para a publicação seja discutida na próxima reunião
24 como ponto da pauta.

25 O prof. Anselmo reforçou o aviso de que as “lives” do programa terão início nas
26 quartas-feiras e se estenderão até o dia 28/10.

27 **2. Expediente.**

28 Aprovado por unanimidade a inclusão dos assuntos 3.11, 3.12 e 3.13

29 **Assunto.3.1.** Homologação final da Defesa da Dissertação da aluna Maria Caroline
30 Lima de Souza.

31 Homologado por unanimidade.

32 **Assunto.3.2.** Aprovação do relatório semestral de bolsas do aluno Renan Vilela

33 Bertolin.

34 Aprovado por unanimidade.

35 **Assunto.3.3.** Apreciação da solicitação de reconhecimento de créditos na disciplina
36 cursada na condição de aluno especial, do aluno Matheus Navi dos Santos Silva.

37 Aprovado por unanimidade.

38 **Assunto.3.4.** Apreciação da solicitação de equivalência em créditos da aluna
39 Jussara Maria da Silva Rosolen, totalizando 170 horas = 11 créditos.

40 Aprovado por unanimidade.

41 **Assunto 3.5.** Homologação da aprovação dada em decisão “*ad referendum*” da
42 coordenação do curso para o calendário acadêmico do 2º semestre de 2020.

43 Aprovado por unanimidade.

44 **Assunto 3.6.** Homologação da aprovação dada em decisão “*ad referendum*” da
45 coordenação do curso para o edital de aluno especial do 2º semestre de 2020.

46 Aprovado por unanimidade.

47 **Assunto 3.7.** Homologação do resultado final do processo seletivo de alunos
48 especiais para o 2º semestre de 2020.

49 Aprovado por unanimidade.

50 **Assunto 3.8.** Discussão sobre a sucessão da coordenação do PPGEEdCM.

51 Ficou decidido que o mandato da atual coordenação será prorrogado “*pro tempore*”
52 até a conclusão do relatório da avaliação quadrienal da CAPES em abril de 2021 na
53 plataforma Sucupira, com nova eleição para a coordenação do curso para o mês de
54 abril de 2021. A ProPG será comunicada em setembro sobre a decisão.

55 **Assunto 3.9.** Discussão sobre a sucessão do conselho de pós-graduação.

56 Ficou decidido que o mandato do atual conselho será prorrogado “*pro tempore*” até a
57 conclusão do relatório da avaliação quadrienal da CAPES em abril de 2021 na
58 plataforma Sucupira, com nova eleição para o conselho do curso para o mês de abril
59 de 2021. A ProPG será comunicada em setembro sobre a decisão.

60 **Assunto 3.10.** Discussão sobre a ampliação de 1 mês de prazo para encerramento
61 das atividades letivas.

62 Ficou decidido que o semestre será estendido até 08/02/2021.

63 **Assunto 3.11.** Apreciação da solicitação para a prorrogação da bolsa por dois
64 meses do aluno Matheus Filié da Silva.

65 Aprovado por unanimidade.

66 **Assunto 3.12.** Apreciação da solicitação da aluna Karina Paes Delgado para
67 ampliação do prazo para a entrega do Plano de Atividades PESCDD até o dia

68 16/11/2020.

69 Aprovado por unanimidade.

70 **Assunto 3.13.** Discussão sobre a possibilidade de os alunos realizarem monitoria
71 nas disciplinas da pós-graduação.

72 Ficou decidido que os alunos poderão realizar a monitoria, desde que já tenham
73 cursado a disciplina. O professor ficará responsável por fornecer o atestado de
74 participação, e só terá validade para convalidação de créditos como atividades
75 extracurriculares.

76 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
77 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Nataly Carvalho Lopes

Discente Renan Vilela Bertolin

78

1 **Ata da 31ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 14 de outubro de 2020**

4 **Horário: 15h**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Coordenador:** Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Risso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. João Teles de Carvalho Neto, Anselmo João
9 Calzolari Neto, Nataly Carvalho Lopes e discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Apreciação das Atas das 27ª R.O., 28ª R.O. e 01ª R. Extr.

11 As atas foram aprovadas por unanimidade.

12 **2. Comunicações**

13 2.1. Presidência. Não houve.

14 2.2. Membros. O prof. Anselmo comunicou que foi feito um relatório de todas as
15 “lives” que foram realizadas pelo programa até o momento, a partir das opiniões dos
16 estudantes e pessoas externas que acompanharam. Disse ainda que será entregue
17 aos mediadores e palestrantes.

18 **3. Expediente.**

19 Aprovado por unanimidade a inclusão do plano de atividades do PESCD da discente
20 Isabella Maria Buoro da Cruz no Assunto 3.4., e do Assunto 3.11.

21 **Assunto.3.1.** Homologação da decisão da aprovação dada em “*ad referendum*” da
22 coordenação do curso para as bancas de qualificação:

23 **Aluna:** Michele Batista dos Santos – 04/11/2020 – 14h

24 Título: Ou outros somos nós: Um estudo sobre o ensino de química para pessoas
25 com deficiência visual

26 **Titulares:**

27 Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto – orientador

28 Prof. Dr. Eder Pires de Camargo – UNESP

29 Profa. Dra. Tathiane Milaré – UFSCar

30 **Suplentes:**

31 Prof. Dr. Nonato Assis de Miranda – USCS

32 Profa. Dra. Fernanda Vilhena Mafra Bazon – UFSCar

33 **Aluna:** Heleine Cristina Villas Bôas Francisco – 06/11/2020 – 14h

34 **Título:** O desenvolvimento de livros sensoriais como material de apoio para o ensino
35 de habilidades matemáticas na educação infantil: uma perspectiva inclusiva
36 considerando discentes com deficiência visual.

37 **Titulares:**

38 Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto – orientador

39 Prof. Dr. Nonato Assis de Miranda – USCS

40 Profa. Dra. Renata Sebastiani – UFSCar

41 **Suplentes:**

42 Prof. Dr. José Tarcísio Franco de Camargo – UNIPINHAL

43 Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto – UFSCar

44 **Aluno:** Renan Vilela Bertolin – 06/11/2020 – 14h30

45 **Título:** O processo de construção da identidade profissional docente dos formadores
46 de professores de Química

47 **Titulares:**

48 Profa. Dra. Elaine Gomes Matheus Furlan – orientadora

49 Profa. Dra. Clelia Mara de Paula Marques – UFSCar

50 Profa. Dra. Luciana Maria Giovanni – PUC

51 **Suplentes:**

52 Profa. Dra. Márcia Regina Onofre – UFSCar

53 Profa. Dra. Leanete Teresinha Thomas Dotta – Universidade do Porto

54 **Aluno:** Matheus Filié da Silva – 09/11/2020 – 14h

55 **Título:** Evolução das matrículas no Ensino Superior: análise dos indicadores do
56 Censo de Inep para os cursos de licenciatura em ciências biológicas, física, química
57 e matemática.

58 **Titulares:**

59 Profa. Dra. Fernanda Vilhena Mafra Bazon – orientadora

60 Profa. Dra. Daniele Lozano – UFSCar

61 Profa. Dra. Claudia Gomes – UNIFAL

62 **Suplentes:**

63 Profa. Dra. Helka Fabbri Broggian Ozelo – UFSCar

64 Prof. Dr. André Mariano – UNIFAL

65 Homologado por unanimidade.

66 **Assunto.3.2.** Apreciação da solicitação de reconhecimento de créditos nas
67 disciplinas cursadas na condição de aluno especial, do aluno João Ricardo Jortieke

68 Júnior.

69 Aprovado por unanimidade.

70 **Assunto.3.3.** Apreciação da solicitação de equivalência em créditos do aluno
71 Matheus Filié da Silva, totalizando 74 horas = 05 créditos, e da aluna Karina Paes
72 Delgado, totalizando 120 horas = 08 créditos.

73 Aprovado por unanimidade.

74 **Assunto.3.4.** Apreciação dos planos de atividades PESCD dos alunos Matheus Filié
75 da Silva, João Pedro Martins Coelho Júnior e Isabella Maria Buoro da Cruz.

76 Aprovados por unanimidade.

77 **Assunto 3.5.** Homologação final da Defesa da Dissertação da aluna Fernanda
78 Añez.

79 Homologada por unanimidade.

80 **Assunto 3.6.** Apreciação da solicitação da aluna Ivania Aparecida de Souza para a
81 realização do Exame de Qualificação, antes da aprovação no Exame de Proficiência.
82 Aprovado por unanimidade, a discente poderá entregar ainda a documentação. O
83 programa ofertará um exame de proficiência neste semestre, para que a aluna
84 possa cumprir o requisito.

85 **Assunto 3.7.** Apreciação da solicitação do candidato aprovado no processo seletivo
86 Lucas Eduardo Rocha para trancamento de matrícula, sem ter cursado disciplinas.

87 O assunto foi retirado da pauta para consultar o orientador.

88 **Assunto 3.8.** Apreciação da solicitação de prorrogação de prazo para o exame de
89 qualificação dos alunos Matheus Navi dos Santos Silva (6 meses), e Virginia de
90 Souza Campos (3 meses).

91 Aprovado por unanimidade.

92 **Assunto 3.9.** Apreciação da sugestão dos T.As. para o Regimento Geral dos PPGs.

93 O prof. Estéfano leu o documento de sugestão elaborado pelos T.As para os
94 membros e foi aprovado por unanimidade para a discussão na próxima CoPG.

95 **Assunto 3.10.** Discussão sobre o processo seletivo 2021.

96 O assunto foi retirado da pauta para ser discutido em uma reunião extraordinária.

97 **Assunto 3.11.** Discussão sobre o livro do PPGEdCM.

98 A profa. Nataly propôs a inversão da publicação do segundo volume do livro para
99 que seja a primeira edição, sendo que o mesmo já está aprovado e tem verba
100 disponível da direção do centro. Ela ainda sugeriu que, enquanto o primeiro volume
101 está sendo reformulado, também se busque verbas para a sua publicação. A
102 proposta foi aprovada por unanimidade.

103 Nada mais havendo para ser tratado, a Presidência agradeceu a presença e
104 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Coordenador:

Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Nataly Carvalho Lopes

Discente Renan Vilela Bertolin

105

1 **Ata da 32ª Reunião Ordinária da Coordenação do Programa de Pós-Graduação**
2 **em Educação em Ciências e Matemática**

3 **Data: 17 de dezembro de 2020**

4 **Horário: 19h30**

5 **Local:** à distância (via google meet)

6 **Vice coordenador:** Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

7 **Secretária:** Mônica Cristina Riso de Brito

8 **Membros presentes:** Profs. Drs. Anselmo João Calzolari Neto, Tathiane Milaré e
9 discente Renan Vilela.

10 **1. Apreciação de ata.** Não houve.

11 **2. Comunicações**

12 2.1. Presidência. O prof. João informou que: a) as inscrições para o processo
13 seletivo estão em andamento e até o momento já tem 5 inscrições em dois dias de
14 abertura. Disse que um candidato entrou em contato para informar uma possível
15 inconsistência no sistema da inscrição, onde o aluno deveria apresentar um
16 comprovante de provável formando até o mês de fevereiro. O prof. João comunicou
17 que, em comum acordo com o prof. Estéfano, decidiu publicar uma Errata do Edital
18 estendendo a data do comprovante para o mês de abril, visto que por causa da
19 pandemia, o semestre do programa vai começar no mês de maio.

20 2.2. Membros. O discente Renan informou que no mês de novembro foi convidado
21 para participar de uma reunião com os representantes dos quatro programas de pós-
22 graduação do CCA. A ideia é que as reuniões acontecem um pouco antes das do
23 conselho de centro. Nessa reunião foram discutidas as demandas dos alunos da
24 pós, e outros assuntos do CoC, tais como a demanda da disponibilização de uma
25 biblioteca virtual para a pós-graduação. Ele disse que o CoC informou que para a
26 solicitação é necessário enviar as demandas específicas para a divisão de
27 tecnologia da SiBi.

28 O prof. Anselmo comentou o sucesso do evento realizado pelo programa, o número
29 de inscrições e a localização dos participantes, inclusive do exterior. Ele disse que o
30 evento teve um impacto positivo com relação ao apoio da diretoria do campus para a
31 publicação do livro do programa, devido à grande repercussão e número de
32 participantes que o mesmo teve. O docente ainda demonstrou intensa satisfação

33 com a apresentação de trabalhos de várias universidades do país.

34 **3. Expediente.**

35 Aprovado por unanimidade a inclusão dos assuntos 3.9., 3.10 e 3.11.

36 **Assunto.3.1.** Homologação do Exame de Qualificação dos alunos:

37 Michele Batista dos Santos

38 Heleine Cristina Villas Bôas Francisco

39 Renan Vilela Bertolin

40 Matheus Filié da Silva

41 Ivania Aparecida de Souza

42 Homologados por unanimidade.

43 **Assunto.3.2.** Apreciação do calendário acadêmico do 1º semestre de 2021.

44 O calendário foi aprovado por unanimidade com as seguintes alterações: início do
45 semestre – 03/05/2021 e término – 13/08/2021 (Anexo 1). Também foi proposto que
46 seja já elaborado o calendário do 2º semestre com início em 06/09/2021 e término
47 em 17/12/2021 (anexo 2). Ainda foram aprovados as ofertas e horários das
48 disciplinas no 1º semestre e 2º semestre (Anexo 3).

49 **Assunto.3.3.** Apreciação da solicitação de convalidação de créditos:

50 Karina Paes Delgado (100 horas = 7 créditos). Só poderá ser convalidado 3 créditos,
51 porque anteriormente a aluna já apresentou certificados dos quais foram
52 convalidados 8 créditos.

53 João Pedro Martins Coelho Junior (49 horas = 3 créditos). O aluno apresentou um
54 certificado de participação de congresso que não tem a carga horária, porém
55 apresentou o cronograma, na qual constam todos os horários das atividades.

56 Aprovados por unanimidade.

57 **Assunto.3.4.** Apreciação dos planos de atividades PESCD:

58 Karina Paes Delgado

59 Danilo Severino Zanchetta

60 Ficou decidido que será desconsiderado o plano da aluna Karina Paes Delgado e
61 desfeita a sua matrícula no sistema ProPGWeb, pois a disciplina em que ela se
62 inscreveu não teve alunos matriculados.

63 O plano de aluno Danilo Severino Zanchetta foi aprovado por unanimidade.

64 **Assunto 3.5.** Apreciação dos relatórios de atividades PESCD dos alunos:

65 João Ricardo Jortieke Júnior

66 Isabella Maria Buoro da Cruz

67 Priscila Machado da Silva

68 Danilo Severino Zanchetta

69 Os relatórios foram aprovados por unanimidade.

70 **Assunto 3.6.** Homologação do Edital do Processo Seletivo 2021.

71 Homologado o Edital e a Errata do Edital por unanimidade.

72 **Assunto 3.7.** Apreciação do interesse do PPGEEdCM na oferta da disciplina DIP-027
73 – Scientific Writing.

74 Após discussão, a comissão decidiu que o programa tem interesse na oferta da
75 disciplina.

76 **Assunto 3.8.** Discussão sobre perspectivas para implantação do Doutorado no
77 PPGEEdCM.

78 O prof. João disse que o programa tem esforçado para construir uma proposta para
79 o doutorado, mas ainda não foi o melhor momento para isso. O principal motivo é
80 que não será interessante a implantação do mesmo antes da primeira avaliação do
81 programa pela CAPES. Se a avaliação do programa for nota 4, há maior
82 possibilidade de êxito.

83 **Assunto 3.9.** Homologação do resultado final do Exame de Proficiência em Inglês.

84 Homologado por unanimidade (Anexo 4).

85 **Assunto 3.10.** Discussão para definição da nova banca de avaliação para os
86 próximos exames de proficiência do programa.

87 Como não houve tempo suficiente de consultar os docentes que tem interesse em
88 fazer parte da banca de avaliação, ficou decidido que essa definição será realizada
89 em uma próxima reunião. Ficou definido as datas dos exames do ano de 2021, que
90 deverão ser oferecidos em três ocasiões: março, junho e outubro de 2021.

91 **Assunto 3.11.** Apreciação da solicitação de convalidação de créditos das alunas
92 Virginia de Souza Campos e Ivania Aparecida de Souza, da disciplina “Paulo Freire
93 e a Educação no Brasil”, cursada na condição de aluna especial no PPGE.

94 Aprovado por unanimidade.

95 Nada mais havendo para ser tratado, a vice presidência agradeceu a presença e
96 encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Cristina Risso de Brito, lavrei a presente Ata.

Vice-Coordenador:

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

Secretária:

Mônica Cristina Risso de Brito

Conselheiros:

Prof. Dr. Anselmo João Calzolari Neto

Profa. Dra. Tathiane Milaré

.....

Discente Renan Vilela Bertolin

.....

EVENTO	DATA	LOCAL	OBSERVAÇÃO
Divulgação do Edital de Aluno Especial	29/03/2021	Site do PPGE _{CM}	www.ppgedcm-ar.ufscar.br
Data limite para solicitação de Defesa de Dissertação – Turma 2019	11/04/2021	e-mail: ppgedm@ufscar.br	Entregar exemplar e formulário da banca em formato digital, ou ofício solicitando prorrogação
Período de inscrições de alunos especiais para o 1º semestre de 2021	13 e 14/04/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	
Matrícula e Inscrição em disciplinas dos alunos regulares	08 a 18/04/2021	PROPGWEB	OBRIGATÓRIO (inclusive para quem vai defender no primeiro semestre)
Divulgação das inscrições homologadas de alunos especiais	19/04/2021	Site do PPGE _{CM}	
Matrícula dos alunos ingressantes 2021 1ª chamada	19 a 22/04/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	
Matrícula dos alunos ingressantes 2021 2ª chamada	26 a 27/04/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	
Matrícula de alunos especiais	28/04/2021	Manifestar interesse pelo e-mail: ppgedcm@ufscar.br	A secretaria do curso matriculará os alunos cujas inscrições foram homologadas
Data limite para entrega do plano de atividades do PESCD	03/05/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Documentação e instruções no site do PPGE _{CM}
INÍCIO DO PERÍODO LETIVO	03/05/2021	On-line	
Período máximo para cancelamento de inscrição em disciplinas	02/07/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Ofício de cancelamento deve ser assinado pelo aluno e orientador
Prova de Proficiência na Língua Inglesa	Datas a definir		Os exames serão realizados nos meses de março e junho de 2021
TÉRMINO DO PERÍODO LETIVO	13/08/2021		
Data limite para solicitação de qualificação – Turma 2020	02/08/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Entregar exemplar e formulário da banca em formato digital, ou ofício solicitando prorrogação
Data limite para entrega do relatório de atividades do PESCD	02/08/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Documentação e instruções no site do PPGE _{CM}
DIGITAÇÃO DE NOTAS	até 20/08/2021	PROPGWEB	

EVENTO	DATA	LOCAL	OBSERVAÇÃO
Data limite para solicitação de qualificação – Turma 2020	02/08/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Entregar exemplar e formulário da banca em formato digital, ou ofício solicitando prorrogação
Divulgação do Edital de Aluno Especial	09/08/2021	Site do PPGEdCM	www.ppgedcm-ar.ufscar.br
Período de inscrições de alunos especiais para o 2º semestre de 2021	23 a 25/08/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	
Matrícula e Inscrição em disciplinas dos alunos regulares	16 a 18/08/2021	PROPGWEB	OBRIGATÓRIO
Divulgação das inscrições homologadas de alunos especiais	30/08/2021	Site do PPGEdCM	
Matrícula de alunos especiais	01/09/2021	Manifestar interesse pelo e-mail: ppgedcm@ufscar.br	A secretaria do curso matriculará os alunos cujas inscrições foram homologadas
Data limite para entrega do plano de atividades do PESCD	06/09/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Documentação e instruções no site do PPGEdCM
INÍCIO DO PERÍODO LETIVO	06/09/2021	On-line	
Período máximo para cancelamento de inscrição em disciplinas	06/10/2021	e-mail: ppgedcm@ufscar.br	Ofício de cancelamento deve ser assinado pelo aluno e orientador
Prova de Proficiência na Língua Inglesa	Data a definir		O exame será realizado no mês de outubro/2021
TÉRMINO DO PERÍODO LETIVO	17/12/2021		
DIGITAÇÃO DE NOTAS	até 22/12/2021	PROPGWEB	

Anexo 3 – Horário das disciplinas do 1º e 2º semestre de 2021

Horário	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
14h às 17h40	-----	-----	-----	EDCM-004 – Cultura escolar: interações e interferências no ensino de Ciências Profa. Elaine	-----
19h às 22h40	EDCM-001 – As características do conhecimento químico e seu ensino Profa. Tathiane	EDCM-008 - Filosofia e Epistemologia da Ciência Prof. Estéfano	EDCM-013 – Seminários de Orientação em Ensino de Ciências e Matemática Prof. Anselmo	EDCM-010 – Introdução à Botânica (Profa. Renata)	EDCM-011 – Introdução à Pesquisa em Ensino de Ciências e Matemática Profa. Nataly

EDCM-020 – Estágio Supervisionado de Capacitação Docente (PESCD)

DISCIPLINAS QUE SERÃO OFERECIDAS NO 2º SEMESTRE DE 2021:

EDCM-005 – Didática das Ciências (Profa. Isabela)

EDCM-015 – Teorias Pedagógicas (Prof. Anselmo)

EDCM-009 – Formação de professores para a educação básica (Profa. Daniela Lozano)

História e Evolução da Física (Prof. João)

Produção e avaliação de textos científicos (disciplina nova)

114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124

Anexo 4

**RESULTADO DO EXAME DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA
(INGLÊS)**

Data: 25/11/2020, das 20h às 22h

Local: on-line

Avaliação realizada por:

Profa. Dra. Isabela Custódio Talora Bozzini

Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto

R.A.	MÉDIA	CONCEITO	SITUAÇÃO
17410444	8,5	B	Aprovado (a)
17410258	8,0	B	Aprovado (a)
17410290	-	-	Ausente
17410371	4,0	D	Reprovado (a)
17410401	8,5	B	Aprovado (a)
17410339	7,5	B	Aprovado (a)
17410282	9,0	A	Aprovado (a)
17410436	7,0	B	Aprovado (a)
17410355	10,0	A	Aprovado (a)
17410312	10,0	A	Aprovado (a)
17410398	9,5	A	Aprovado (a)
17410320	9,5	A	Aprovado (a)
17410347	10,0	A	Aprovado (a)

125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136

*Observação: segundo o Regimento, estão aprovados os alunos que tenham tirado conceitos A e B. Os demais alunos precisam fazer a prova novamente.

Araras, 16 de dezembro de 2020

Comissão do Exame em Proficiência em Língua Estrangeira